

สารบัญ

หน้า

1. คำแนะนำในการไปติดต่อที่สถานีตำรวจ	1
1.1 เอกสารสำคัญที่ต้องนำติดตัวไป	1
1.2 กรณีบัตรประจำตัวประชาชนหาย หรือบัตรถูกทำลาย	2
1.3 แจ้งความเอกสารสำคัญหาย	4
1.4 แจ้งความคนหาย	5
1.5 แจ้งความรถหรือเรือหาย	5
1.6 แจ้งความอาวุธปืนหาย	6
1.7 แจ้งความทรัพย์สินหาย	6
1.8 แจ้งความถูกปลอมแปลงเอกสาร	7
1.9 แจ้งความถูกฉ้อโกงทรัพย์สิน	7
1.10 แจ้งความถูกยักยอกทรัพย์สิน	7
1.11 แจ้งความถูกยักยอกทรัพย์สินในส่วน ที่เกี่ยวกับการเช่าซื้อ	8
1.12 แจ้งความทำให้เสียทรัพย์สิน	8

1.13	แจ้งความพรากผู้เยาว์	9
1.14	แจ้งความถูกข่มขืนกระทำชำเรา	9
1.15	แจ้งความถูกทำร้ายร่างกาย และเหตุฆ่าคนตาย	9
1.16	แจ้งความจ่ายเช็คโดยไม่มีเงิน	10
1.17	การประกันตัวผู้ต้องหา	10
1.18	สิทธิของผู้ถูกจับหรือผู้ต้องหา	15
1.19	การขอหนังสือรับรองความประพฤติ สำหรับบุคคลสัญชาติไทย	16
1.20	การแจ้งที่พักของชาวต่างชาติ	19
2.	คำแนะนำในการขออนุญาตต่างๆ	20
2.1	การขออนุญาตแสดงมหรสพชั่วคราว	20
2.2	การขออนุญาตจุดดอกไม้เพลิง	21
2.3	การขออนุญาตมีและใช้อาวุธปืน (แบบ ป.3 และ ป.4) การขอรับโอนมรดกอาวุธปืน	21
2.4	การขออนุญาตแสดงมหรสพจิว	21

	หน้า
2.5 การขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง	22
2.6 การขออนุญาตเล่นการพนัน ประเภทต่างๆ	22
2.7 การขออนุญาตฆ่าสุกร วัว ควาย	23
2.8 การขออนุญาตตั้งสมาคม	23
2.9 การขออนุญาตมีใบขับขีรยนต์ และรถจักรยานยนต์	23

1. คำแนะนำในการไปติดต่อที่สถานีตำรวจ

1.1 เอกสารสำคัญที่ต้องนำติดตัวไป

(1) บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบแทนฯ หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (Passport) สำหรับชาวต่างประเทศที่เดินทางเข้ามาภายในประเทศ

(2) สำเนาทะเบียนบ้าน

(3) ในกรณีร้องทุกข์ (แจ้งความ) โดยเป็นตัวแทนของผู้อื่นให้นำหลักฐานติดตัวไปด้วย คือ

- ใบสำคัญแสดงการเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์ หรือ

- ใบสำคัญแสดงการเป็นผู้อนุบาลของผู้ไร้ความสามารถ (ตามคำสั่งศาล)

- ในกรณีที่ผู้เสียหายถูกทำร้ายถึงตายหรือบาดเจ็บจนไม่สามารถจัดการเองได้ให้นำหลักฐานซึ่งแสดงว่าเป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานหรือสามีหรือภรรยา (ซึ่งได้จดทะเบียน, สูติบัตร, ใบทะเบียนสมรส ฯลฯ) มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ

- ใบสำคัญแสดงการอนุญาตของสามีหรือภรรยา แล้วแต่กรณี ให้ร้องทุกข์แทน หรือเป็นตัวแทนโดยสมบูรณ์

- ในกรณีที่เป็นผู้แทนของนิติบุคคลให้นำหนังสือมอบอำนาจของนิติบุคคลเป็นหลักฐาน รวมทั้งติดอากรแสตมป์ 5 บาท และหนังสือรับรองนิติบุคคลนั้นของกระทรวงพาณิชย์

1.2 กรณีบัตรประจำตัวประชาชนหายหรือบัตรถูกทำลาย

(1) เมื่อบัตรหายหรือถูกทำลาย ให้แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สำนักงานทะเบียนที่ประสงค์จะทำบัตร (ไม่ต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ)

(2) หลักฐานที่ต้องนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานทะเบียน

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- เอกสารที่มีรูปถ่ายของผู้ขอมีบัตร เช่น ใบอนุญาตขับรถ ใบสุทธิ หนังสือเดินทาง (ถ้ามี) หากไม่มีให้นำเจ้าบ้านหรือบุคคลผู้น่าเชื่อถือ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ไปให้การรับรอง

(3) อายุบัตร

บัตรมีอายุใช้ได้ 6 ปี เมื่อบัตรหมดอายุ หรือหาย หรือถูกทำลาย หรือชำรุด หรือเปลี่ยนชื่อ ตัว-ชื่อสกุล ต้องยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่บัตรหมดอายุ หรือหาย หรือถูกทำลาย หรือชำรุด หรือเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล เว้นแต่บัตรที่ยังไม่หมดอายุในวันที่ผู้ถือบัตรมีอายุครบเจ็ดสิบปี บริบูรณ์ให้ใช้ต่อไปได้ตลอดชีวิต

(4) สถานที่ทำบัตรประจำตัวประชาชน

สามารถทำได้ทั้งที่ว่าการอำเภอ และเทศบาลทั่วประเทศ

(5) ความผิด

- ผู้ถือบัตรผู้ใดไม่อาจแสดงบัตรได้ เมื่อเจ้าพนักงานขอตรวจ มีโทษปรับไม่เกินหนึ่งร้อยบาท
- ไม่ยื่นคำขอมีบัตรภายในกำหนดเวลา มีโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท
- บัตรหมดอายุไม่ต่อบัตรภายในกำหนด หรือบัตรหายแล้วไม่ขอมีบัตรใหม่ภายในกำหนด มีโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท

- เปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล แล้วไม่ขอเปลี่ยนบัตรภายในกำหนด มีโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท
- ผู้ไม่มีสัญชาติไทยผู้ใดยื่นคำขอมีบัตรโดยแจ้งข้อความหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ว่าตนเป็นผู้มีสัญชาติไทย หรือใช้บัตรซึ่งตนหมดสิทธิใช้ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงห้าปีและปรับตั้งแต่หนึ่งหมื่นบาทถึงหนึ่งแสนบาท

1.3 แจ้งความเอกสารสำคัญหาย

เช่น ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์, จักรยานยนต์, โฉนดที่ดิน, ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ฯลฯ
มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

- (1) ยื่นคำร้องแจ้งว่าเอกสารดังกล่าวหายต่อสถานีตำรวจท้องที่ที่หาย
- (2) เจ้าพนักงานตำรวจจะสอบสวนว่าหายจริงหรือไม่ แล้วลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐาน
- (3) เจ้าพนักงานตำรวจจะออกหลักฐานการแจ้งความเอกสารหายเพื่อให้ท่านนำไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

1.4 แจ้งความคนหาย

การแจ้งความคนหาย สามารถแจ้งได้ตลอดเวลา ไม่จำเป็นต้องรอเวลาให้ครบ 24 ชั่วโมง

หลักฐานที่ควรนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ หลังจากที่เราทราบว่าหาย คือ

- (1) บัตรประจำตัวผู้หาย (ถ้ามี)
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้หาย (ถ้ามี)
- (3) ภาพถ่ายคนหาย (ภาพถ่ายที่เป็นปัจจุบัน)
- (4) ใบสำคัญทางราชการ เช่น ใบเกิด, ใบสำคัญทหาร (ใบกองเกิน, กองหนุน) (ถ้ามี)

ศูนย์ข้อมูลคนหาย มูลนิธิกระจกเงา
โทร. 08 0775 2673

1.5 แจ้งความรถหรือเรือหาย

แจ้งทาง 191 หรือ แจ้ง 1192 แล้วจึงนำหลักฐานไปแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ คือ

- (1) ใบทะเบียนรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เรือ หรือพาหนะอื่น ๆ ที่หาย
- (2) ใบเสร็จรับเงินหรือสัญญาซื้อขายเท่าที่มี
- (3) ถ้ายานพาหนะดังกล่าวเป็นของนิติบุคคล เป็นตัวแทนห้างร้าน บริษัท ผู้ไปแจ้งความควรมีหนังสือ

มอบอำนาจจากเจ้าของหรือผู้จัดการของห้างร้าน บริษัท
นั้นๆ ไป รวมทั้งหนังสือรับรองบริษัทด้วย

(4) หนังสือเกี่ยวกับการติดต่อหรือเอกสาร
ที่จะใช้เป็นพยานหลักฐานได้ (ถ้ามี)

(5) หนังสือคู่มือประจำตัวรถ หรือยานพาหนะ
(เรือ) ที่ทางบริษัทห้างร้านจ่ายให้เป็นคู่มือ ถ้าไม่มีหนังสือ
คู่มือรถให้จำยี่ห้อ สี แบบ หมายเลขประจำเครื่องและ
ตัวรถไปด้วย (ถ้ามี)

1.6 แจ้งความอาชญากรรม

- (1) ทะเบียนใบอนุญาตอาชญากรรม
- (2) ใบเสร็จรับเงินที่บริษัทห้างร้านขายปืน
ออกให้ (ถ้ามี)

1.7 แจ้งความทรัพย์สินหาย

- (1) ใบเสร็จรับเงินซื้อขาย หรือหลักฐาน
การแสดงการซื้อขายทรัพย์สินนั้น
- (2) รูปพรรณทรัพย์สินนั้นๆ เช่น หมายเลข
เครื่อง ฯลฯ (ถ้ามี)
- (3) ตำหนิหรือลักษณะพิเศษต่าง ๆ
- (4) เอกสารสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่มี

ในกรณีลักทรัพย์ในบ้านเรือนหรือสำนักงาน ให้รักษาร่องรอยหลักฐานในที่เกิดเหตุไว้ อย่าให้ผู้ใดเข้าไปแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของที่เกิดเหตุจนกว่าเจ้าหน้าที่ตำรวจจะไปถึง

1.8 แจ้งความถูกปลอมแปลงเอกสาร

- (1) ใบสำคัญตัวจริง เช่น โฉนด แบบ น.ส.3 แบบ ส.ค.1 หนังสือสัญญา ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น
- (2) หนังสือที่ปลอมแปลง
- (3) ตัวอย่างตราที่ใช้ประทับหรือลายเซ็นในหนังสือ

1.9 แจ้งความถูกฉ้อโกงทรัพย์

- (1) หนังสือหรือหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการถูกฉ้อโกง
- (2) หลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองทรัพย์

1.10 แจ้งความถูกยักยอกทรัพย์

- (1) หนังสือสำคัญหรือหลักฐานที่แสดงว่าได้มีการมอบหมายทรัพย์ให้ไปจัดการอย่างใดอย่างหนึ่ง
- (2) ใบสำคัญแสดงการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน

(3) สำเนาหรือคำสั่งศาล หรือพินัยกรรม
ในกรณีผู้กระทำความผิดเป็นผู้จัดการทรัพย์สินผู้อื่นตาม
คำสั่งของศาลหรือพินัยกรรม

1.11 แจ้งความอุกยักยกทรัพย์ในส่วนที่เกี่ยวกับการเช่าซื้อ

(1) สัญญาใบเช่าซื้อหรือสำเนา หรือ
ใบสำคัญติดต่อซื้อ ขาย เช่า ยืม หรือฝาก

(2) ใบสำคัญที่บริษัทห้างร้านออกให้
โดยระบุรูปพรรณ ยี่ห้อ สี ขนาด น้ำหนัก และเลขหมาย
ประจำตัวทรัพย์สินนั้น

1.12 แจ้งความทำให้เสียทรัพย์

(1) หลักฐานต่าง ๆ แสดงการเป็นเจ้าของ
หรือผู้ครอบครองทรัพย์สินนั้น

(2) หลักฐานหรือสิ่งของที่เสียหายเท่าที่มี
หรือเท่าที่นำไปได้

(3) หากเป็นของใหญ่โต หรือทรัพย์ที่
เคลื่อนที่ไม่ได้ ซึ่งไม่สามารถนำติดตัวไปได้ ให้เก็บรักษา
ไว้อย่าให้เกิดการเสียหายมากขึ้นกว่าเดิม หรือจัดให้คน
เฝ้ารักษาไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินคดีต่อไป

1.13 แจ้งความพรากผู้เยาว์

- (1) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์
- (2) ใบเกิดของผู้เยาว์ (สูติบัตร)
- (3) รูปถ่ายของผู้เยาว์
- (4) หลักฐานสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผู้เยาว์

(ถ้ามี)

1.14 แจ้งความถูกข่มขืนกระทำชำเรา

(1) เสื้อผ้าของผู้ที่ถูกข่มขืนฯ ซึ่งมีคราบ
อสุจิหรือรอยเปื้อนอย่างอื่นอันเกิดจากการข่มขืนและ
สิ่งของต่างๆ ของผู้ต้องหาที่ตกอยู่ในสถานที่เกิดเหตุ

(2) บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนา
ทะเบียนบ้านของผู้เสียหาย

(3) รูปถ่าย หรือที่อยู่ของผู้ต้องสงสัย
ตลอดจนหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

1.15 แจ้งความถูกทำร้ายร่างกายและเหตุฆ่าคนตาย

(1) ให้ดูแลรักษาสถานที่เกิดเหตุไว้ อย่าให้
ผู้ใดเข้าไปแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของต่าง ๆ ในที่
เกิดเหตุ จนกว่าเจ้าพนักงานตำรวจจะไปถึงที่เกิดเหตุ

(2) เมื่อพบ มีด ไม้ ปืน ของมีคม หรืออาวุธ

ที่คนร้ายทิ้งไว้ในสถานที่เกิดเหตุ ตลอดจนพยานหลักฐานต่างๆ ที่ตกอยู่ในที่เกิดเหตุหากปล่อยทิ้งไว้จะสูญหาย หรือเสียหายให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือนำมามอบเจ้าหน้าที่ตำรวจ

(3) รายละเอียดต่าง ๆ เท่าที่สามารถบอกให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบ

1.16 แจ้งความจ่ายเช็คโดยไม่มีเงิน

(1) เช็คที่ยึดไว้

(2) หนังสือที่ธนาคารแจ้งขัดข้องหรือปฏิเสธการจ่ายเงิน

(3) หลักฐานหรือเอกสารซึ่งเป็นมูลหนี้แหล่งที่มาของการจ่ายเช็ค เช่น หนังสือสัญญาซื้อขาย ฯลฯ

1.17 การประกันตัวผู้ต้องหา

1) การปฏิบัติ

(1) ให้ผู้ที่มาขอประกันตัวผู้ต้องหา ยื่นคำร้องต่อพนักงานสอบสวนที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของคดีหรือไม่ก็ตาม

(2) หากไม่อาจเขียนคำร้องประกันได้เองให้ร้องขอต่อพนักงานสอบสวน เพื่อส่งเจ้าหน้าที่ช่วยเขียนคำร้องให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ

(3) เมื่อรับคำร้องแล้ว ให้ขอหลักฐานการรับสัญญาประกันที่ลงเวลารับคำร้องไว้ด้วย

(4) พนักงานสอบสวนจะแจ้งผลการส่งคำร้องให้เสร็จภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่รับคำร้อง

(5) หากไม่ได้รับความสะดวกหรือล่าช้าให้รีบเข้าพบหรือแจ้งต่อสารวัตร สารวัตรหัวหน้างานคนใดคนหนึ่ง หรือหัวหน้าสถานีตำรวจนั้นให้ทราบทันที
การประกันตัวผู้ต้องหาซึ่งถูกควบคุมตัวอยู่ในชั้นสอบสวน ควรมีหลักฐานดังนี้

(1) บัตรประจำตัวประชาชน

(2) หลักทรัพย์ที่จะใช้เป็นหลักประกัน ได้แก่

- เงินสด (เงินตราของรัฐบาลไทย

เท่านั้น)

- โฉนดที่ดินซึ่งเจ้าพนักงานที่ดินได้ประเมินราคาแล้ว หรือพนักงานสอบสวนเชื่อว่าที่ดินมีราคาไม่น้อยกว่าสองเท่าของจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาประกัน

- หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 ก) ซึ่งเจ้าพนักงานที่ดินได้ประเมินราคาแล้ว หรือพนักงานสอบสวนเชื่อว่าที่ดินมีราคาไม่น้อยกว่า สองเท่าของจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาประกัน

- พันธบัตรรัฐบาล

- สลากออมสินหรือสมุดฝากเงินธนาคาร ประเภทฝากประจำ

- ใบรับเงินฝากประจำของธนาคาร

- ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้จ่ายและ ธนาคารผู้จ่ายได้รับรองตลอดไปแล้ว

- ตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้ออกตัว

- เช็คที่ธนาคารเป็นผู้สั่งจ่ายหรือรับรอง

- หนังสือรับรองของธนาคารเพื่อชำระ เบี้ยปรับแทนในกรณีที่ผิดสัญญาประกัน

ในกรณีที่ผู้ยื่นขอประกันมีครบครัน แล้ว จะต้องทำหนังสือแสดงการอนุญาตจากสามีหรือ ภรรยาแล้วแต่กรณีไปด้วย

2) การใช้บุคคลเป็นประกัน

ผู้ขอประกัน	วงเงินสัญญาประกัน
1. ผู้ขอประกันเป็นบุคคลธรรมดา 1.1 ผู้ขอประกันต้องเป็นผู้มีตำแหน่งหน้าที่การงานหรือมีรายได้แน่นอน และ 1.2 เป็นผู้มีความสัมพันธ์กับผู้ต้องหา หรือ 1.3 เป็นบุคคลที่เห็นว่ามีความสัมพันธ์ใกล้ชิด เสมือนเป็นญาติพี่น้องหรือมีความสัมพันธ์ในทางอื่นที่เห็นสมควรให้ประกันได้ 2. ผู้ขอประกันเป็นนิติบุคคล - กรณีผู้ต้องหาเป็นกรรมการ ผู้แทน ตัวแทน หุ่นส่วนพนักงาน ลูกจ้าง ของนิติบุคคล	- ให้พิจารณาจากเงินเดือน หรือรายได้ โดยให้ทำสัญญาไม่เกิน 10 เท่า ของอัตราเงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือน - ตามที่เห็นสมควรเป็นกรณีๆ ไป
3. ผู้ขอประกันเป็นส่วนราชการ	- ตามที่เห็นสมควรเป็นกรณีๆ ไป
4. ผู้ต้องหาทำสัญญาประกันตนเอง 4.1 ผู้ต้องหาต้องเป็นผู้มีตำแหน่งหน้าที่การงานหรือมีรายได้แน่นอน	- ให้พิจารณาจากเงินเดือน หรือรายได้ โดยให้ทำสัญญาไม่เกิน 10 เท่า ของอัตราเงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ย

ผู้ขอประกัน	วงเงินสัญญาประกัน
4.2 ผู้ต้องหาเป็นพนักงานหรือผู้ประกอบวิชาชีพ เช่น แพทย์ เภสัชกร พยาบาล วิศวกร สถาปนิก ทนายความ ผู้สอบบัญชี ครู ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสื่อมวลชน หรือผู้ประกอบวิชาชีพอื่นที่เห็นสมควรให้ประกันได้ และการกระทำที่ถูกกล่าวหาว่าเป็นความผิดเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่หรือการปฏิบัติงานในการประกอบวิชาชีพนั้น	- ให้พิจารณาจากเงินเดือน หรือรายได้ โดยให้ทำสัญญาไม่เกิน 15 เท่า ของ อัตราเงินเดือน หรือรายได้ เฉลี่ยต่อเดือน

3) การพิจารณาการให้ประกันตัวผู้ต้องหา

(1) การพิจารณาการให้ประกันตัวผู้ต้องหา เป็นดุลยพินิจของเจ้าพนักงานตำรวจที่จะให้ประกันหรือไม่ให้ประกันก็ได้ โดยจะพิจารณาถึง

- ความหนักเบาแห่งข้อหา
- พยานหลักฐานที่สอบสวนไปแล้วมีเพียงใด
- พฤติการณ์ต่างๆ แห่งคดีเป็นอย่างไร

- เชื่อถือผู้ร้องขอประกันหรือหลักประกันได้เพียงใด

- ภัยอันตรายหรือความเสียหายที่จะเกิดจากการปล่อยตัวชั่วคราวมีเพียงใด หรือไม่ ผู้ต้องหาจะหลบหนีหรือไม่

(2) หากเจ้าพนักงานตำรวจพิจารณาอนุญาตให้ประกันตัวไปได้ ก็จะนำสัญญาประกันลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐาน และยึดหลักทรัพย์หรือเงินเท่าที่ท่านยื่นประกันไว้โดยออกใบสำคัญแสดงการรับไว้ให้ด้วย แล้วผู้ต้องหาจะได้รับการปล่อยตัวชั่วคราวไป

(3) หากเจ้าพนักงานตำรวจไม่อนุญาตให้ประกัน อันสืบเนื่องจากเหตุในข้อ (1) ก็จะแจ้งให้นายประกันทราบและคืนหลักทรัพย์หรือเงินที่ท่านยื่นประกันไว้

1.18 สิทธิของผู้ถูกจับหรือผู้ต้องหา มีดังนี้

(1) มีสิทธิแจ้งหรือขอให้เจ้าพนักงานแจ้งให้ญาติ หรือผู้ซึ่งผู้ถูกจับ หรือผู้ต้องหาไว้วางใจทราบถึงการถูกจับและสถานที่ที่ถูกควบคุมในโอกาสแรก

(2) มีสิทธิพบและปรึกษาผู้ซึ่งจะเป็น
ทนายความเป็นการเฉพาะตัว

(3) มีสิทธิให้ทนายความหรือผู้ซึ่งตนไว้วางใจ
เข้าร่วมฟังการสอบสวนปากคำในชั้นสอบสวน

(4) มีสิทธิได้รับการเยี่ยมเยียนหรือติดต่อกับญาติได้ตามสมควร

(5) มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลโดยเร็ว
เมื่อเกิดการเจ็บป่วย

1.19 การขอหนังสือรับรองความประพฤติสำหรับ บุคคลสัญชาติไทย

ติดต่อศูนย์บริการออกหนังสือรับรอง
ความประพฤติ กองบัญชาการตำรวจสันติบาล อาคาร 24
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถนนพระราม 1 เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ 10330 โทร. 0 2205 2168-9 โทรสาร
0 2205 1295, 0 2205 2165 E-mail : pcsc@
police.go.th

1) กรณีพำนักอยู่ในประเทศไทย ต้อง
มีเอกสารประกอบ ดังนี้

(1) หนังสือเดินทาง

- (2) บัตรประจำตัวประชาชน
 - (3) ทะเบียนบ้าน
 - (4) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล
- (ถ้ามี)
- (5) ใบสำคัญการสมรส /หย่า (ถ้ามี)
 - (6) หลักฐานทางการทหาร (สด.8, 9, 43 ฯ)
 - (7) กรณีผู้เยาว์ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง
 - (8) ยื่นใบคำร้องด้วยตนเองพร้อมสำเนาหลักฐานทุกฉบับและรับรองความถูกต้อง (ไม่มีค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น)
 - (9) ผู้ร้องสามารถรับหนังสือด้วยตนเองหรือชำระค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนเพื่อจัดส่งเอกสาร
 - (10) หนังสือมอบอำนาจแก่ผู้มารับแทนกรณีไม่สามารถมารับหนังสือได้ด้วยตนเอง

ระยะเวลาดำเนินการ 7 วันทำการ ยกเว้น ตรวจสอบพบประวัติการกระทำความผิด หรือส่งมอบเอกสารไม่ครบ

2) กรณีพำนักรอยู่ต่างประเทศ ต้องมีเอกสารประกอบ ดังนี้

- (1) สำเนาหนังสือเดินทาง
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (4) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)
- (5) สำเนาใบสำคัญการสมรส/หย่า (ถ้ามี)
- (6) สำเนาหลักฐานทางการทหาร (สด.8, 9, 43 ฯ)
- (7) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- (8) แผ่นพิมพ์ลายนิ้วมือ จำนวน 2 แผ่น (สามารถติดต่อขอพิมพ์ลายนิ้วมือได้ที่สถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยประจำประเทศนั้น ๆ หรือสถานีตำรวจในประเทศที่พำนักรอยู่)
- (9) หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

(10) หนังสือแสดงความประสงค์ขอหนังสือ
รับรองความประพฤติ

ไม่มีค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น หากต้องการให้
จัดส่งทางไปรษณีย์ ให้แนบซองจดหมายพร้อมที่อยู่ของ
ผู้ร้องและจัดเตรียมค่าไปรษณีย์เพื่อจัดส่งกลับ โดยใช้
เป็น International postage voucher จำนวน 5 ใบ
ระยะเวลาดำเนินการ 7 วันทำการ ยกเว้น
ตรวจสอบพบประวัติการกระทำความผิด หรือส่งมอบ
เอกสารไม่ครบ

1.20 การแจ้งที่พักของชาวต่างชาติ

การแจ้งที่พักของชาวต่างชาติ ที่เข้าพัก
อาศัยในเคหสถาน ได้แก่ โรงแรม เกสต์เฮาส์ แมนชั่น
อะพาร์ตเมนต์ บ้านเช่า ให้ผู้ประกอบการดำเนินการ
แจ้งที่พักของชาวต่างชาติโดยแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
ภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ชาวต่างชาติเข้าพักอาศัย

- กรุงเทพมหานคร : ณ สำนักงานตรวจ
คนเข้าเมือง ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา
ถนนแจ้งวัฒนะ ซอย 7 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ 10210 โทร. 0 2141 7881

- **ต่างจังหวัด :** ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง
ซึ่งตั้งอยู่ในท้องที่เคหสถานหรือโรงแรมนั้นอยู่

หมายเหตุ พบเห็นชาวต่างชาติกระทำความผิด
หรือมีพฤติกรรมต้องสงสัยแจ้งข้อมูลได้ที่ **1178**

2. คำแนะนำในการขออนุญาตต่างๆ

2.1 การขออนุญาตแสดงมหรสพชั่วคราว

- **กรุงเทพมหานคร :** ยื่นคำร้องต่อสถานี
ตำรวจท้องที่ที่แสดงมหรสพ

- **ต่างจังหวัด :**

1) ยื่นคำร้องต่อนายอำเภอท้องที่
นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต

2) เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ทางอำเภอ
จะแจ้งให้ตำรวจท้องที่ทราบ

3) ต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของสถานที่
ที่จัดมหรสพ

4) ต้องขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง
ด้วย (ถ้ามี)

5) เลิกแสดงมหรสพไม่เกินเวลา 24.00 น.

2.2 การขออนุญาตจุดดอกไม้เพลิง

- กรุงเทพมหานคร : ยื่นคำร้องที่สถานีตำรวจท้องที่เพื่อเสนอเรื่องตามลำดับชั้นให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลเป็นผู้พิจารณาอนุญาต
- ต่างจังหวัด : ยื่นคำร้องต่อนายอำเภอท้องที่

2.3 การขออนุญาตมีและใช้อาวุธปืน (แบบ ป.3 และ ป.4) การขอรับโอนมรดกอาวุธปืน)

- กรุงเทพมหานคร : ยื่นคำร้องที่ศูนย์บริการประชาชน วังไชยา กรมการปกครอง ถนนนครสวรรค์ เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 งานอาวุธปืน โทร. 0 2356 9500 4
- ต่างจังหวัด : ยื่นคำร้องต่อนายอำเภอท้องที่ทางอำเภอยื่นเรื่องต่อไปยังจังหวัด

2.4 การขออนุญาตแสดงมหรสพจิว

- กรุงเทพมหานคร : ยื่นคำร้องต่อสถานีตำรวจท้องที่พร้อมบทประพันธ์ เครื่องแต่งกาย แผนผังสถานที่ และคำยินยอมของเจ้าของสถานที่ เสนอเรื่องตามลำดับชั้นให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

- **ต่างจังหวัด :** ยื่นคำร้องต่อนายอำเภอ
ท้องที่พร้อมบทประพันธ์ เครื่องแต่งกาย แผนผังสถานที่
และคำยินยอมของเจ้าของสถานที่ โดยผู้ว่าราชการ
จังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

2.5 การขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง

นำคำร้องขอใช้เครื่องขยายเสียงจากเขต
(กรุงเทพมหานคร) หรืออำเภอ (ต่างจังหวัด) แล้วนำมา
ยื่นต่อหัวหน้าสถานีตำรวจท้องที่ เพื่อพิจารณามีความ
เห็นก่อน แล้วนำกลับไปยังเขตหรืออำเภอเพื่ออนุญาต
ต่อไป

2.6 การขออนุญาตเล่นการพนันประเภทต่างๆ

- **กรุงเทพมหานคร :** ยื่นคำร้องต่อสถานี
ตำรวจท้องที่พร้อมทั้งวาดแผนผังบริเวณที่มีการเล่น
การพนัน

- **ต่างจังหวัด :** ยื่นคำร้องต่อนายอำเภอ
ท้องที่ นายอำเภอเป็นผู้อนุญาต พร้อมทั้งวาดแผนผัง
บริเวณบ้านที่เล่นการพนัน

2.7 การขออนุญาตฆ่าสุกร วัว ควาย

- กรุงเทพมหานคร : ยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการเขต
- ต่างจังหวัด : ยื่นคำร้องต่อนายอำเภอ

หรือประธานกรรมการสุขาภิบาล

2.8 การขออนุญาตตั้งสมาคม

- กรุงเทพมหานคร : ยื่นคำร้องที่
กองเอกชนสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรม
แห่งชาติ ถนนรัชดาภิเษก ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร
โทร. 0 2247 0013-19 ต่อ 308-315

- ต่างจังหวัด : ยื่นคำร้องต่อนายอำเภอ
ท้องที่

2.9 การขออนุญาตมีใบขับขีรถยนต์และรถ จักรยานยนต์

- กรุงเทพมหานคร : ยื่นคำร้องต่อกรมการ
ขนส่งทางบกของแต่ละเขต

- ต่างจังหวัด : ยื่นคำร้องต่อสำนักงานขนส่ง
จังหวัด